

_____ И.А. Карачевцев

приказ от 01.09. 2021 № 231

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ГИМНАЗИИ № 166
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА.**

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию ГБОУ гимназии № 166 является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся ГБОУ.

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» со статьей 82-1 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» Правительство Санкт-Петербурга;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Закона Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2016 № 3631-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях»;
- Уставом гимназии

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются: содействие администрации ГБОУ в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося; участие в контроле организации питания в ГБОУ по согласованию с администрацией ГБОУ; разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания; информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается приказом по гимназии и размещается на сайте гимназии. Общее число членов Совета по питанию не менее 5 (пяти) человек.

3.2. В состав Совета по питанию входят: председатель Совета по питанию – директор гимназии, заместитель председателя Совета по питанию – зам. директора по АХР, члены Совета по питанию – заведующая производством, медицинские работники, ответственные по питанию, представитель родительской общественности.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБОУ в случае прекращения трудовых отношений с работником или иных случаях.

3.4. Председатель Совета по питанию:

Руководит деятельностью Совета по питанию (в период его отсутствия руководит заместитель председателя);

Назначает дату и проводит заседания Совета по питанию; подписывает протоколы; осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.5. Секретарь Совета по питанию:

Формирует повестку дня заседания Совета; доводит ее до сведения членов Совета не менее пяти дней до начала; ведет и подписывает протокол заседания Совета; ведет нумерацию протоколов от начала учебного года

3.6. Члены Совета по питанию обязаны:

участвовать в заседаниях Совета по питанию;

соблюдать настоящее Положение;

при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.7. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети

Членов Совета по питанию.

3.8. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.9. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится рассмотрение следующих вопросов:

- Корректировки цикличного меню:

контроль за выполнением цикличного двухнедельного сбалансированного меню рационов горячего питания ООО «Северная Пальмира»;

соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энергозатратам обучающихся;

сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);

учет индивидуальных особенностей обучающихся (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

- Организация питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка столов (начальная школа), гигиена приема пищи, качество и количество пищи, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

- Организация работы пищеблока и столовой гимназии:

состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;

хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;

обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

- Организации работы по приему, транспортировке, хранению. Выдаче продуктов питания, оформления документации:

обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренных техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

- Мониторинга качества предоставления питания в гимназии:

сбор и анализ информации об организации питания в гимназии, формирования предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

приглашать на заседания Совета по питанию сотрудников гимназии, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;

разработка рекомендаций и предложений по организации питания в гимназии.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками гимназии.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в обязательном порядке доводится до сведения директора гимназии. Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией гимназии, размещаются на официальном сайте гимназии.